



Giunta Regionale della Campania  
Direzione Generale per le Risorse Umane

**Rif. prot. n. 0639935 del 27.12.2022**

Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali

Ai Responsabile della Struttura di Missione  
70.00.00

Ai Responsabili delle Strutture:

- Staff Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile P.R.A. (50.03.93)
- Struttura tecnica di supporto O.I.V. (50.14.83)
- Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (50.14.94)

All' Ufficio del Datore di Lavoro (50.14.81)

Ai Dirigenti delle SSL  
*per il tramite dei Dirigenti delle SPL*

Ai Responsabili delle Segreterie degli Assessori

*e, per conoscenza*

Agli Uffici di Gabinetto

LORO SEDI

**Oggetto: circolare informativa in ordine all'esercizio dell'attività ispettiva.**

Con la presente si richiama nuovamente l'attenzione degli Uffici in indirizzo in ordine alla necessità di attivare ogni opportuna iniziativa allo scopo di evitare fenomeni di assenza ingiustificata dal servizio nonché lo svolgimento di eventuali attività extra-ufficio non consentite dalla vigente normativa nazionale e regionale.

Nel rinviare integralmente ai contenuti della nota prot. n. 0065590/2022, si ribadisce, in particolare, l'obbligo dei dipendenti di rispettare, in maniera rigorosa, tutte le disposizioni vigenti in materia di orario di lavoro e attestazione della presenza ed il correlato dovere dei Dirigenti di vigilanza sulla condotta dei propri dipendenti, controllando altresì che *“l'uso dei permessi di astensione dal lavoro avvenga effettivamente per le ragioni e nei limiti previsti dalla legge e dai*

*contratti collettivi;... di vigilare sulla corretta timbratura delle presenze da parte dei propri dipendenti avviando in modo dettagliato il procedimento disciplinare per le pratiche scorrette e i comportamenti contrari ...”.*

A tal riguardo, ciascun dirigente valuterà di disporre specifici controlli sul rispetto delle vigenti norme, attraverso la previsione di modalità operative ritenute a tal fine idonee, anche in considerazione dei fattori di rischio specifici connessi, tra l'altro, alle differenti dimensioni delle Strutture con articolazioni territoriali complesse e al numero dei dipendenti in servizio.

Si evidenzia, altresì, che l'articolo 11 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale della Campania decreta l'obbligo dei dipendenti di osservare le disposizioni vigenti in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi e attività extra ufficio.

Al fine quindi di prevenire casi di incompatibilità, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione, o situazioni di conflitto di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al personale stesso, i dirigenti vigilano anche sul rispetto, da parte dei propri dipendenti, della disciplina in materia, in particolare, attraverso richieste di dichiarazioni sostitutive e controlli a campione.

Nel ricordare, infine, che l'art. 13 comma 8 del citato Codice sancisce l'obbligo del Dirigente di attuare tempestive iniziative qualora venga a conoscenza di illeciti, anche attraverso le dovute comunicazioni alle competenti Autorità, si invitano gli Uffici in indirizzo, cui compete la gestione delle risorse umane assegnate, a promuovere la diffusione della conoscenza delle suddette disposizioni e delle gravi sanzioni previste per la loro inosservanza.

Il Funzionario  
*dott. Davide Di Blasi*

Il Dirigente di Staff  
*dott.ssa Luisa Aliperta*

Il Direttore Generale  
*dott.ssa Maria Messina*